

Міністерство освіти і науки України  
Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника

**З А Т В Е Р Д Ж У Ю**  
Зав. кафедрою психології  
розвитку  
доц. Паркулаб О.Г. \_\_\_\_\_  
“29” серпня 2024 року

**П Л А Н**  
**роботи кафедри психології розвитку**  
**на 2024/2025 н.р.**

План обговорений і затверджений на засіданні кафедри психології розвитку, протокол № 1 від 29 серпня 2024 року.

Івано-Франківськ  
2024

У 2024/2025 навчальному році діяльність колективу кафедри психології розвитку буде спрямована на виконання основних положень Конституції України, Закону “Про освіту” та інших нормативних документів уряду.

Головні завдання колективу кафедри в навчально-виховній роботі визначатимуться за такими стратегічними напрямками:

- наукове і організаційно-методичне забезпечення навчально-виховного процесу;
- підвищення рівня фундаментальної, гуманітарної та фахової підготовки студентів;
- організація підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації викладачів;
- підвищення ефективності науково-дослідної роботи викладачів кафедри;
- покращення ефективності виховної роботи зі студентами;
- проведення профорієнтаційної роботи зі старшокласниками.

РОЗПОДІЛ годин по кафедрі психології розвитку на 2024-2025 навчальний рік

1. Кількість годин за навчальним планом кафедри – **5492** год.
2. Кількість годин з інших кафедр – **462** год.
3. Кількість годин передана на інші кафедри - **84** год.
4. Кількість ставок – 7 (штатні НПП)

#### Штатні ставки

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Термін зарахування (рік, семестр)	Кількість годин	Ставки
1.	Паркулаб Оксана Григорівна	Зав.кафедрою доцент		571	1
2.	Хімчук Ліліана Іванівна	Професор		580	1
3.	Климишин Ольга Іванівна	Професор		580	1
4.	Литвин-Кіндратюк Світлана Данилівна	Доцент		580	1
5.	Назарук Наталія Володимирівна	Доцент		591	1

6.	Дзюбинська Марія Ярославівна	Старший викладач		604	1
7.	Опанасюк Ірина Ярославівна	Старший викладач		549	1

### Внутрішнє сумісництво

1.	Ониськів Ірина Ярославівна	Асистент		252	0,25
2.	Романкова Лілія Миколаївна	Доцент		580	0,75
3.	Назарук Н.І.	доцент		250	0,25
4.	Паркулаб О.Г.	доцент		91	0.1
5.	Литвин-Кіндратюк С..Д.	доцент		108	0.1
6.	Климишин О.І.	професор		191	0.2
7.	Хімчук Л.І.	професор		91	0.1

### Зовнішнє сумісництво

1.	Пітулей Вікторія Вікторівна	Доцент		252	0,25
----	-----------------------------	--------	--	-----	------

### Штатні НПП

Паркулаб Оксана Григорівна	завідувач кафедри	380509401022	oksana.parkulab@pnu.edu.ua
Климишин Ольга Іванівна	професор	380973323131	olha.klymyshyn@pnu.edu.ua
Хімчук Ліліана Іванівна	професор		liliana.khimchuk@pnu.edu.ua
Литвин-Кіндратюк Світлана Данилівна	доцент	380673424708	svitlana.lytvyn@pnu.edu.ua
Дзюбинська Марія Ярославівна	асистент	3800977610576	mariia.dziubynska@pnu.edu.ua
Опанасюк Ірина Василівна	асистент	380663329874	iryna.opanasiuk@pnu.edu.ua
Назарук Наталія Володимирівна	доцент	380674767343	natalia.nazaruk@pnu.edu.ua

### 1. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

1.	Спланувати роботу кафедри на 2024/2025 н.р. відповідно до розпорядження навчальної частини університету та факультету психології.	До 31. 08. 24. (завідувач кафедри)
2.	Викладачам кафедри взяти участь у святкуванні Дня знань згідно з програмою та урочистій посвяті першокурсників, згідно з затвердженим планом факультету.	До 15.09.2014 року (викладачі кафедри)
3.	Розподілити громадські доручення викладачів кафедри (див. Таблиця 1)	До 31. 08. 24. (завідувач кафедри)

## Розподіл громадських доручень викладачів кафедри

№ п/п	Громадські доручення	Виконавці
1.	керівник наукової лабораторії	Литвин-Кіндратюк С.Д.
2.	керівник методичного семінару	Климишин О.І.
3.	профорг кафедри	Литвин-Кіндратюк С.Д.
4.	відповідальна за профорієнтаційну роботу	Хімчук Л.І., Опанасюк І.В.
5.	відповідальна за міжнародні зв'язки	Дзюбинська М.Я.
6.	відповідальна за наукову роботу	Литвин-Кіндратюк С.Д., Хімчук Л.І.
7.	відповідальна за НМЗ дистанційної платформи	Климишин О.І.
8.	відповідальні за Інтернет-комунікацію	Всі викладачі

## 2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ п/п	Зміст роботи	Терміни	Виконавці
1.	У процесі підготовки до нового навчального року розробити / оновити силабуси освітніх компонент: а) доповнити діючі силабуси з предметів, що читаються викладачами кафедри, новими матеріалами відповідно до вимог Міносвіти України, Положень ПНУ б) розробити силабуси навчальних курсів для читання в магістратурі та аспірантурі зі спеціальності “Психологія”. в) доповнити плани семінарів і практичних занять кафедри новою літературою (у т.ч. зарубіжною), а також доповнити тематику рефератів і презентацій, програмові вимоги до екзаменів по кожному предмету з врахуванням специфіки спеціальностей та факультетів; г) спланувати роботу наукового і методичного семінарів кафедри з актуальних питань психології; д) уточнити завдання програми виробничої практики студентів 4-го курсу спеціальності “Психологія”	До 01.09.2024 р.  До 01.09.2024 р. До 01.10.2024 р.	Усі викладачі  Климишин О.І. Методисти практики
2.	Забезпечення виконання плану підвищення кваліфікації викладачів.	Упродовж навчального року	Завідувач кафедри
3.	Розробити та доповнити тематику дисциплін за вибором студента на наступний навчальний рік та організувати їх читання.	До 01.12.2024 р.	Завідувач кафедри
4.	Посилити контроль за навчальним процесом кафедри. З цією метою: а) розробити графік взаємовідвідування занять викладачами; б) спланувати тематику гостьових лекцій викладачами з наступним обговоренням на засіданнях методичних комісій та навчально-методичного семінару кафедри; в) здійснювати контроль за виконанням викладачами індивідуальних планів роботи;	До 01.09.24  До 15.09.24.	Завідувач кафедри

	г) здійснювати контроль за заповненням журналів <a href="https://webportal.pnu.edu.ua/">https://webportal.pnu.edu.ua/</a>	Упродовж навчального року	
5.	З метою вдосконалення та підвищення ефективності проведення самостійної роботи студентів: а) здійснювати організацію самостійної роботи з студентами згідно з графіком роботи деканату та забезпечити його виконання; б) ознайомити студентів перших курсів із методикою користування електронними ресурсами та послугами бібліотеки; в) втілювати систему кредитно-модульного навчання студентів з предметів кафедри; г) згідно навчальних планів проводити контрольні роботи з предметів кафедри; д) організувати роботу зі студентами, які навчаються за індивідуальним графіком; е) скласти комплексні контрольні завдання і провести за ними зрізи залишкових знань за результатами літньої екзаменаційної сесії на 2-4 курсах зі спеціальності “Психологія” (денна форма).	Упродовж навчального року  До 20.09.23.  Протягом року Згідно з графіком Протягом навчального року До 25.10.24.	Завідувач кафедри  Викладачі  Викладачі Викладачі Викладачі
6.	З метою поліпшення навчально-методичного забезпечення вивчення предметів: а) розробка нових електронних варіантів таблиць, схем, діаграм до окремих тем курсів <a href="https://d-learn.pnu.edu">https://d-learn.pnu.edu</a> ; б) налагодити систематичне інформування здобувачів освіти про нові публікації, монографічну літературу, навчальні посібники і підручники, інтернетсайти; в) підготувати і обговорити на кафедрі нові тексти лекцій;	Протягом навчального року	Завідувач кафедри Викладачі
7.	З метою впровадження освітніх інформаційних технологій навчання: а) забезпечити підготовку конспектів лекцій з фундаментальних і вибіркового дисциплін, провести їх рецензування та обговорення; б) ширше практикувати проведення спільних засідань кафедр з питань поліпшення стану фундаментальної та спеціальної підготовки студентів; в) забезпечити використання комп'ютерної техніки та інформаційної системи <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/</a> під час проведення занять з дисциплін кафедри	Протягом навчального року	Викладачі
8.	Переглянути перелік карток НПП, внесених в АСУ "Деканат" та надіслати у навчально-методичний відділ інформацію про зміни у їх переліку у новому 2024-2025 навчальному році	До 28.08.2024 року	Завідувач кафедри

### 3. НАУКОВО – ДОСЛІДНА РОБОТА

1. Спланувати та забезпечити на новий навчальний рік: квітень 2024  
- участь викладачів кафедри в роботі загально-універ- керівники секцій

- ситетської звітної наукової конференції викладачів за 2024 рік;
- участь студентів факультетів у підсумковій загально-університетській науковій конференції студентів за 2024 рік.
2. Взяти участь у Дні науки факультету психології та виставці результатів науково-дослідної роботи викладачів кафедри та студентів. квітень 2024
  3. Підготувати до друку наукові праці викладачів і студентів категорії В упродовж року викладачі
  4. Активізувати науково-дослідну діяльність лабораторії „Історії та методології психології”(у т.ч. Литвин-Кіндратюк С.Д. участь науково-педагогічних працівників у проектно-грантовій роботі)
  5. З метою підвищення ефективності студентської наукової роботи:
    - активізувати роботу по залученню студентів до наукової діяльності, зокрема в наукових конференціях, олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт тощо. Протягом року Зав. каф. викл.
    - Кожному викладачеві підготувати не менше 2-3 студентів для участі в звітній студентській науковій конференції за 2024 рік;
    - запрошувати для читання лекцій, проведення практичних занять провідних фахівців з інших ЗВО (у т.ч. гостьові онлайн-лекції в умовах змішаного навчання); Викл.каф.
    - розробити ефективну систему навчально-методичної та наукової роботи з обдарованими студентами та забезпечити її виконання; Протягом року
    - посилити вимогливість до результативності наукової роботи магістрантів (та аспірантів), результатів їх атестації;
  6. Забезпечити участь викладачів кафедри в наукових конференціях, які проводяться у вузах міста, наукових центрах України та за кордоном в 2024/2025 навчальному році. Протягом року
  7. На засіданнях кафедри заслуховувати інформації викладачів про виконання ними планів науково-дослідної роботи.

#### 4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ ЗІ СТУДЕНТАМИ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

З метою удосконалення і поліпшення організації навчально-виховного процесу та підготовки бакалаврів і магістрів через заочну форму навчання здійснити такий комплекс навчально-виховних заходів:

1. Активізувати контроль за станом викладання предметів та рівнем фундаментальної і спеціальної підготовки студентів-заочників,

- використавши форми роботи стаціонарного навчання. Постійно
1. Забезпечити ефективність виробничої практики на 4-му курсі (бакалаври) та 1 і 2 курсів магістратури зі спеціальності “Психологія”, результативність підготовки студентів-заочників до державної атестації; Зав.кафедри
  2. Залучити викладачів кафедри до підготовки і написання методичних рекомендацій, навчальних посібників з фундаментальних дисциплін для студентів-заочників;
  3. Забезпечити належну навчально-методичну та виховну роботу з студентами-заочниками, які навчаються на інших факультетах університету; Постійно
  4. Домогтися поліпшення виховної роботи з студентами – заочної форми навчання. Звіти викладачів з цього питання розглядати на засіданнях кафедри та науково-методичного семінару.

## 5. ОСВІТНІ ТА НАУКОВІ ЗВ’ЯЗКИ

1. Забезпечити участь викладачів кафедри в роботі наукових семінарів, круглих столів, конференцій тощо. Упродовж року, викладачі каф.
2. Залучити викладачів кафедри до участі в роботі обласних та районних семінарів психологів і вчителів. Протягом року
3. Активізувати участь науково-педагогічних працівників у проєктно-грантовій роботі Протягом року

## 6. ДОВУЗІВСЬКА ТА ПІСЛЯВУЗІВСЬКА РОБОТА

1. Внести пропозиції до комплексного плану роботи факультету психології щодо забезпечення набору абітурієнтів на I курс спеціальності “Психологія” в 2025/2026 н.р. До 30.10.24.  
Зав. кафедри викладачі
2. Взяти участь у проведенні Днів відкритих дверей на факультетах. березень 2024 р.
3. Систематично проводити профорієнтаційну роботу в школах міста й області, в пресі, радіо та телебаченні, соцмережах. Протягом року

## 7. ВИХОВНА РОБОТА

1. Спланувати виховну роботу викладачів, зокрема академнаставників, кафедри з студентами за місцем їх проживання. З цією метою:
  - а/ скласти плани виховної роботи викладачів кафедри в студентських гуртожитках та домогтися їх виховання; До 01.09.24.  
Зав.кафедрою Викладачі кафедри
  - б/ визначити академнаставників студентських груп д.ф.н.

в/ взяти участь у роботі навчально-методичного семінару академнаставників з питань виховної роботи з студентами.  
г/ розробити графік відвідування викладачами студентських гуртожитків.

Викладачі  
До 15.09.24.

## 8. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ЗАСІДАНЬ КАФЕДРИ.

### Серпень

1. Про завдання кафедри на 2024/2025 н.р.  
Затвердження плану роботи кафедри. Зав. кафедрою
2. Затвердження плану засідань кафедри  
на 2024/2025 н.р. Серпень 2024 р.
3. Затвердження поділу доручень по кафедрі.
4. Затвердження силабусів вибіркових  
дисциплін кафедри/ для денної Зав. кафедрою  
і заочної форм навчання/.
5. Затвердження планів академнаставників у  
групах. академнаставники
6. Затвердження навчального навантаження  
викладачів. Зав. кафедрою
7. Затвердження плану роботи наукового і  
методичного семінарів. Зав. кафедрою
8. Обговорення і затвердження силабусів  
з дисциплін кафедри.

### Вересень

1. Затвердження графіків взаємовідвідування контролю  
за самостійною роботою студентів, тематики відкритих  
занять викладачів кафедри. Вересень 2024 р.  
Зав. кафедрою, НПП
2. Затвердження планів семінарських занять та тематики  
курскових робіт (денна і заочна форми навчання). Викладачі кафедри
3. Про поліпшення якості підготовки фахівців із закріплених  
за кафедрою дисциплін і спеціальностей
4. Про організацію системної профорієнтаційної роботи на кафедрі Хімчук Л.І.  
Різне.

### Жовтень

1. Про зміну та оновлення актуальної інформації щодо даних НПП  
в ЄДЕБО. Викладачі,  
провідний спеціаліст
2. Про організацію освітнього процесу на заочній формі навчання Зав. кафедрою
3. Про організацію науково-дослідної роботи студентів  
за профілем кафедри (залученість до наукових досліджень,  
участь у конференціях, виставках, конкурсах, олімпіадах,  
що проводяться університетом або іншими вузами). Литвин-Кіндратюк С.
4. Затвердження тематики бакалаврських та магістерських Зав. кафедрою



робіт.  
Різне.

Викладачі

### Листопад

1. Про роботу кафедри, щодо організації і здійснення освітнього процесу, якість підготовки спеціалістів через заочну форму навчання. Зав. кафедрою
2. Про рекомендацію до захисту магістерських робіт студентів
3. Затвердження програмових вимог з навчальних дисциплін кафедри. Зав. кафедрою
4. Про підсумки здачі змістових модулів з предметів, що читаються викладачами кафедри. Викладачі
5. Затвердження графіку відпусток працівників кафедри на 2025 р.  
Різне.

### Грудень

1. Звіт викладачів кафедри про виконання індивідуальних планів за 2024 рік
  2. Затвердження результатів самоаналізу науково-педагогічної роботи (рейтинг) НПП за 2024 рік. Викладачі
  3. Про стан підготовки студентів до зимової екзаменаційної сесії. Затвердження програмових вимог до іспитів Зав. Кафедрою, НПП
  4. Звіти академнаставників про роботу в групах. Академнаставники
  5. Про підсумки атестації магістрантів спец. "Психологія". Наук.керівники
  6. Затвердження до друку навчально-методичних комплексів.
  7. Затвердження тематики вибіркових дисциплін на 2024/2025 н.р. Викладачі
- Різне.

### Січень

1. Аналіз результатів рейтингового оцінювання ефективності роботи кафедри та науково-педагогічних працівників за 2024 р. Зав.каф.  
Пропозиції щодо удосконалення методики рейтингового оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників Викладачі
  2. Звіт викладачів кафедри про міжнародну діяльність за 2024 р. Пропозиції щодо активізації участі науково-педагогічних працівників у проєктно-грантовій роботі у 2005 р. Викладачі
  3. Обговорення результатів захисту курсових робіт студентами факультету психології. Викладачі
  4. Про стан наукових профілів науково-педагогічних працівників кафедри в ORCID, Scopus, WoS. Зав.кафедрою
- Різне.

### Лютий

1. Підсумки зимової екзаменаційної сесії та завдання колективу кафедри на II семестр 2024/2025 н.р. Зав. кафедрою

- |  |               |
|--|---------------|
| 2. Звіти викладачів про виконання індивідуальних планів роботи за I семестр 2024/2025 н.р.   | Викладачі     |
| 3. Про виконання ухвали ради університету “Про діяльність кафедр щодо роботи з обдарованими студентами”.   | Зав. кафедрою |
| 4. Про роботу науково-методичного семінару кафедри щодо посилення методологічної і практичної спрямованості професійно-педагогічної підготовки фахівців. | Климишин О.І. |

### **Березень**

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| 1. Про роботу викладачів кафедри з організації виховної роботи в студентських гуртожитках. | До 07.03.2025<br>Викладачі   |
| 2. Про стан підготовки студентами бакалаврських та магістерських робіт.                    | Наук. керівники<br>Викладачі |
| 3. Про діяльність кафедри з організації і керівництву студентською науковою роботою.       |                              |
- Різне.

### **Квітень**

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. Звіт про проходження наукової конференції викладачів за 2024 р.                  | Викладачі             |
| 2. Звіт про проходження наукової конференції студентів за 2024 р.                   | Викладачі             |
| 3. Про роботу наукових гуртків та проблемних груп на кафедрі.                       | Литвин-Кіндратюк С.Д. |
| 4. Про виконання ухвали ради університету про вимірні цілі кафедр на 2024/2025 н.р. | Зав. кафедрою         |

Різне.

### **Травень**

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| 1. Про підсумки здачі змістових модулів з предметів кафедри на факультетах і завдання по підготовці до літньої екзаменаційної сесії. | Зав. кафедрою                   |
| 2. Звіти академнаставників про виконання планів виховної роботи за II півріччя.  | Академнаст.<br>Зав.кафедрою     |
| 3. Затвердження документації на літню екзаменаційну сесію.   |                                 |
| 4. Про підсумки виробничої практики бакалаврів і магістрантів зі спеціальності «Психологія»  | Методисти,<br>наукові керівники |
| 5. Про рекомендацію до захисту бакалаврських робіт студентів 4-го року навчання  | Наукові керівники               |

Різне.

## Червень

1. Про підсумки літньої екзаменаційної сесії 2023/2024 н.р. і завдання по підготовці до нового навчального року. До 30.06.2025 викладачі
2. Про стан підготовки до видання навчальної та навчально-методичної літератури у 2025 році.
3. Про основні показники діяльності кафедри у 2024/2025 н.р. Зав.кафедри
4. Звіти викладачів про виконання індивідуальних планів роботи за 2-ге півріччя 2025 року. Викладачі кафедри  
Різне.

Завідувачка кафедри

Оксана ПАРКУЛАБ